

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE BEZPŁATNEGO, ZBIOROWEGO PRZWEWOZU UCZNIA
NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO I Z PLACÓWKI OŚWIATOWEJ PRZEZ GMINĘ BIERUŃ**

1. Wnioskodawca nazwisko i imię			
a. Adres zamieszkania wnioskodawcy	ulica, nr domu/ mieszkania		
	kod pocztowy, miejscowość		
b. Seria i numer dowodu osobistego			
c. Telefon kontaktowy			
d. Adres e-mail			
2. Nazwisko i imię dziecka			
a. Data i miejsce urodzenia dziecka			
b. Adres zamieszkania dziecka	ulica, nr domu/ mieszkania		
	kod pocztowy, miejscowość		
3. Placówka, do której będzie dowożone dziecko	Nazwa placówki (wskazująca na etap edukacyjny – przedszkole, szkoła podstawowa itd.)		
	Adres placówki	ulica, nr domu/mieszkania	
		kod pocztowy miejscowość	
	Klasa/ oddział		
4. Okres przewożenia dziecka do placówki			
		od dnia	
		do dnia	
5. Trasa przewozu dziecka: * zaznaczyć właściwe wpisując TAK w odpowiednią rubrykę		z miejsca zamieszkania do placówki i z powrotem	*
		tylko z miejsca zamieszkania do placówki	*
		tylko z placówki do miejsca zamieszkania	*
6. Dodatkowe informacje istotne przy organizacji przewozu, np. poruszanie się na wózku inwalidzkim, korzystanie z internatu, samodzielność, dodatkowe informacje o zdrowiu, potrzebach i zachowaniu ucznia			

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

DO WNIOSKU DOŁĄCZAM WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Ksero aktualnego orzeczenia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie(np. kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych itd.), wydane dnia, ważne do dnia..... (data) lub ukończenia etapu edukacji (przedszkolnej, wczesnoszkolnej, szkoły podstawowej itd.)
- 2) Zaświadczenie z placówki oświatowej potwierdzające przyjęcie do niej dziecka/ucznia niepełnosprawnego lub kontynuację przez niego nauki/wychowania przedszkolnego, z informacją o terminach i godzinach pracy placówki oraz okresów przerw wynikających z kalendarza roku szkolnego (ferii, wakacji) i dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 3) Inne, jakie:

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

- 1) Wyrażam zgodę na zapewnienie bezpłatnego, zbiorowego przewozu mojego dziecka do i z placówki oświatowej przez przewoźnika wybranego Gminę Bieruń.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy
- 2) Zobowiązuję się do pisemnego powiadamiania Burmistrza Miasta Bierunia o wszelkich zmianach mających znaczenie dla organizacji zbiorowego przewozu takich jak np.: zmiana miejsca zamieszkania, zmiana placówki oświatowej, zmiana adresu placówki wskazanej we wniosku, zmiana dni pracy placówki oświatowej, okresów przerw w pracy placówki i dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy
- 3) Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a) w związku z 9 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu organizacji przewozu zbiorowego mojego dziecka, w zakresie wynikającym z wniosku oraz klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik wniosku.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

UPOWAŻNIENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Upoważniam do odbioru mojego dziecka od przewoźnika, podczas mojej nieobecności, następujące osoby:

1)

2)

3)

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Klauzula informacyjna do wniosku o zapewnienie bezpłatnego, zbiorowego przewozu ucznia niepełnosprawnego do i z placówki oświatowej przez Gminę Bieruń

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (OJ L 119, 4.5.2016, p. 1–88), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, przy ul. Rynek 14, 43 -150 Bieruń.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej iod@um.bierun.pl, oraz pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zorganizowanego dzieci/uczniów niepełnosprawnych do szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych mieszczących się przy szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w związku z art. 32 i art. 39 i 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.). Podając dane dodatkowe (niewymagane) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) i/lub art. 9 ust. 2 lit a) RODO, na ich przetwarzanie ww. celu. W tym zakresie przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzania tych danych w każdym czasie.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane będą przez upoważnionych pracowników w zakresie realizowanych powierzonych zadań. Odbiorcami danych mogą być też podmioty świadczące na rzecz administratora usługi IT oraz obsługi prawnej, jeśli jest to niezbędne do realizacji umowy. Jeśli przewóz nie jest refundowany a realizowany przez Gminę to odbiorcą danych będzie przewoźnik realizujący dowozy dzieci na zlecenie Gminy oraz opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi podczas dowozu i kierowca.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO i w przypadkach przewidzianych prawem, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych,

oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

7. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jak i danych dziecka jest w zw. z obowiązkiem wynikającym z ustawy oraz jest niezbędne do spełnienia obowiązku dowożenia dziecka/dzieci do szkoły/placówki i zapewnienia im opieki, niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości zrealizowania dowozu lub brak możliwości refundacji dowozu. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.

8. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.