

**UCHWAŁA NR VI/12/2015
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU**

z dnia 25 czerwca 2015 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Bierunia na temat
Budżetu Miasta Bierunia na 2016 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia,

**RADA MIEJSKA W BIERUNIU
uchwała:**

§ 1.1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Bierunia na temat części wydatków z budżetu Miasta Bierunia na 2016 rok.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Budżetem Partycypacyjnym”.

3. Przedmiotem konsultacji są propozycje jednorocznych zadań, mieszczące się w roku kalendarzowym, należących do kompetencji gminy, zgłoszone do Budżetu Partycypacyjnego.

§ 2. Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Partycypacyjnego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Bieruniu

Adam Rozmus

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/12/2015
Rady Miejskiej w Bieruniu
z dnia 25 czerwca 2015 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO 2016

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu miasta Bierunia określane są jako „Budżet Partycypacyjny”.

2. Postuluje się, aby kwota z budżetu miasta Bierunia, której dotyczy Budżet Partycypacyjny wynosiła ok. 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych).

3. Konsultacje w ramach Budżetu Partycypacyjnego prowadzone są w oparciu o 16 okręgów konsultacyjnych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszych Zasad.

4. Dla każdego z okręgów konsultacyjnych ustanawia się Punkty Konsultacyjne, których siedziba i godziny funkcjonowania zostaną określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

5. W ramach Budżetu Partycypacyjnego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, które dotyczą przede wszystkim mieszkańców danego okręgu konsultacyjnego wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszych Zasad.

6. Dopuszcza się zgłaszanie wspólnych projektów przez mieszkańców kilku okręgów konsultacyjnych.

7. Postuluje się, aby kwota na projekty w danym okręgu wynosiła: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) + kwota wynikająca z liczby mieszkańców danego okręgu na dzień 31.12.2014 r. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów, zgodnie z wynikiem konsultacji.

8. Szacunkowy koszt realizacji projektu, zgłoszonego w jednym okręgu konsultacyjnym, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z § 1 ust. 7 dla tego okręgu.

9. Szacunkowy koszt realizacji projektu, zgłoszonego dla więcej niż jednego okręgu konsultacyjnego, nie może przekroczyć łącznie kwot wynikających z § 1 ust. 7 dla tych okręgów.

10. W przypadku braku odpowiedniej ilości projektów w okręgach lub nie rozdysponowaniu wszystkich środków dla danego okręgu, istnieje możliwość przesunięcia ich decyzją Burmistrza Miasta do okręgu o największej frekwencji w głosowaniu.

11. Budżet Partycypacyjny Miasta Bierunia obejmuje następujące etapy:

- a. Akcja Edukacyjno-Informacyjna.
- b. Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów.
- c. Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Urząd Miejski w Bieruniu.
- d. Dyskusja na temat złożonych propozycji projektów w celu uzgodnienia listy projektów pod głosowanie (Bieruńskie Forum Mieszkańców).
- e. Głosowanie mieszkańców na projekty.
- f. Ogłoszenie projektów do realizacji w 2016 r.
- g. Monitoring i ewaluacja.

12. Harmonogram Budżetu Partycypacyjnego zostanie określony Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

Rozdział 2.

Akcja Edukacyjno - Informacyjna

§ 2.1. Akcja Edukacyjno-Informacyjna prowadzona jest przez cały rok.

2. Akcję Edukacyjno-Informacyjną prowadzi Urząd Miejski w Bieruniu przy możliwie jak najszerzej współpracy z Radą Miejską, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 3.

Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów

§ 3.1. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec danego okręgu, który ukończył 16 lat.

2. Propozycję projektu należy złożyć na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.

3. Do formularza projektu, o którym mowa w ust. 2 należy obowiązkowo dołączyć:

a. Listę poparcia projektu.

b. Mapę (rysunek sytuacyjny) obszaru, na którym ma być realizowany projekt.

4. W przypadku realizacji projektu na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Bieruń, a będących własnością Skarbu Państwa, innych jednostek samorządu terytorialnego, państwowych i komunalnych osób prawnych, państwowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a także wspólnot mieszkaniowych należy przedłożyć, najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem etapu weryfikacji, zgodę podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości, na nieodpłatne i nieograniczone korzystanie z niej w celu realizacji zgłoszonego projektu oraz późniejsze nieodpłatne i nieograniczone korzystanie. Brak przedłożenia zgody w opisanym wyżej terminie powoduje odrzucenie projektu.

5. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu przez co najmniej 15 mieszkańców dzielnicy, którzy ukończyli 16 lat.

6. Każdy mieszkaniec może zgłosić i poprzeć więcej niż jeden projekt.

7. Formularz składa się w terminie określonym przez Burmistrza Miasta, wynikającym ze szczegółowego harmonogramu Budżetu Partycypacyjnego:

a. Listownie na adres: Urząd Miejski w Bieruniu, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14 z adnotacją na kopercie „Budżet Partycypacyjny 2016”.

b. Osobiście w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14 oraz w Punktach Konsultacyjnych.

c. Elektronicznie, na adres wskazany w ogłoszeniu, w formie zeskanowanych oryginalnych dokumentów.

8. Formularze w wersji elektronicznej dostępne są na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu i w Punktach Konsultacyjnych.

9. Nabór propozycji projektów w ramach Budżetu Partycypacyjnego ogłasza Burmistrz Miasta poprzez umieszczenie informacji na: stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego, stronie internetowej miasta, stronie BIP oraz w Punktach Konsultacyjnych.

Rozdział 4.

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

§ 4.1. Formularze z propozycjami projektów podlegają weryfikacji formalnej przez komórkę właściwą Urzędu Miejskiego pod względem spełnienia warunków określonych w § 3 ust. 1-3.

2. W przypadku stwierdzenia braków, o których mowa w ust. 1 wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia.

3. Nieusunięcie braków formalnych w terminie 14 dni od dnia wezwania powoduje odrzucenie projektu.

4. Formularze z propozycjami projektów podlegają procesowi opiniowania (weryfikacji merytoryczno-prawnej) przez komórki właściwe Urzędu Miejskiego.

5. Przez wydanie opinii rozumie się: sporządzenie szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznanie projektu za możliwy do realizacji lub niemożliwy do realizacji wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.

6. Z weryfikacji i opiniowania propozycji projektów sporządza się informację dla każdego z okręgów konsultacyjnych, zgodną z załącznikiem nr 3 do niniejszych Zasad, którą udostępnia się w ciągu 50 dni od dnia zakończenia składania propozycji projektów na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego oraz w Punktach Konsultacyjnych.

7. Informacja, o której mowa w § 4 ust. 6, zawierająca listę złożonych projektów dla danego okręgu konsultacyjnego, jest poddawana pod dyskusję w ramach Bieruńskich Forów Mieszkańców.

Rozdział 5.

Bieruńskie Fora Mieszkańców

§ 5.1. Bieruńskie Fora Mieszkańców (zwane dalej „BFM”) odbywają się w każdym z 16 okręgów konsultacyjnych i służą prowadzeniu dialogu i dyskusji wokół propozycji projektów złożonych przez mieszkańców. Ich głównym celem jest ustalenie listy projektów pod głosowanie mieszkańców w danej dzielnicy.

2. BFM odbywają się w obiektach użyteczności publicznej, w dni powszednie i w godzinach popołudniowych.

3. BFM zwoływane są na 30 dni przed ich terminem poprzez:

a. Publikację terminów poszczególnych BFM na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego oraz w Punktach Konsultacyjnych.

b. Skierowanie zaproszeń elektronicznych lub telefonicznych do autorów projektów oraz Radnych Rady Miejskiej.

4. BFM organizowane i prowadzone są przez komórkę właściwą Urzędu Miejskiego.

5. BFM odbywa się zgodnie z następującym schematem:

a. Przedstawienie listy proponowanych projektów przez przedstawicieli Urzędu Miejskiego.

b. Przedstawienie przez autorów poszczególnych proponowanych projektów, a w razie ich nieobecności przez przedstawicieli Urzędu Miejskiego.

c. Przedstawienie rekomendacji dla poszczególnych projektów przez przedstawicieli Urzędu Miejskiego.

d. Dyskusja nad każdym z projektów.

e. Akceptacja przez autora ostatecznej wersji propozycji projektu, która ma trafić pod głosowanie w terminie do 7 dni od daty BFM.

f. Na podstawie uzyskanych akceptacji przygotowanie przez komórkę właściwą Urzędu Miejskiego ostatecznej listy projektów pod głosowanie dla okręgu.

6. Lista projektów pod głosowanie, o której mowa w ust. 5f niniejszego paragrafu, w danym okręgu konsultacyjnym zawiera tytuł projektu, krótką charakterystykę projektu i szacunkową wycenę kosztów dla danego projektu.

7. Lista projektów pod głosowanie w danym okręgu podana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego i w Punktach Konsultacyjnych.

Rozdział 6.

Głosowanie mieszkańców na projekty

§ 6.1. Głosowanie mieszkańców w poszczególnych okręgach konsultacyjnych na projekty z listy, o której mowa w § 5 ust. 6 zarządza Burmistrz Miasta nie wcześniej niż 14 dni i nie później niż 30 dni od opublikowania listy projektów dla danego okręgu konsultacyjnego.

2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy danego okręgu konsultacyjnego, którzy ukończyli 16 lat.

3. Na projekty z listy dla danego okręgu konsultacyjnego mogą głosować tylko mieszkańcy tego okręgu.

4. Głosowanie odbywa się elektronicznie, korespondencyjnie, poprzez złożenie formularza w kancelarii Urzędu Miejskiego lub w Punkcie Konsultacyjnym, we wszystkich okręgach konsultacyjnych jednocześnie, od poniedziałku do soboty.
5. Głosowanie odbywa się na karcie/formularzu elektronicznym do głosowania dla danego okręgu konsultacyjnego poprzez rozdysponowanie przy odpowiednich projektach liczby 10 punktów, jakimi dysponuje każdy mieszkaniec.
6. Formularz wymieniony w ust. 5 niniejszego paragrafu określony zostanie Zarządzeniem Burmistrza Miasta.
7. Głosowanie jest jawne.
8. Wyniki oblicza i opracowuje dla każdego okręgu konsultacyjnego, komórka właściwa Urzędu Miejskiego, kierując się następującymi zasadami:
 - a. Liczy liczbę oddanych głosów w okręgu z uwzględnieniem głosowania bezpośredniego, korespondencyjnego i elektronicznego.
 - b. Za ważne uznaje głosy, które spełniają warunki wymienione w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu.
 - c. Liczy ilość punktów dla każdego z projektów.
 - d. Na podstawie przyznanych punktów tworzy ranking projektów.
 - e. Na podstawie rankingu przyznaje z sumy środków dla okręgu, o którym mowa w § 1 ust. 8 i 9 niniejszych Zasad środki niezbędne do realizacji projektu, w kolejności od projektu, który otrzymał największą ilość punktów, aż do wyczerpania wszystkich środków dzielnicy.
 - f. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście, zarekomendowany do realizacji uznaje się kolejny, który jest do zrealizowania w kwocie, jaka pozostała do dyspozycji okręgu.
 - g. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów wybiera się ten z większą kwotą.
9. Z każdego z głosowań sporządza się wyniki głosowania zawierające:
 - a. Liczbę oddanych głosów w okręgu.
 - b. Liczbę zdobytych punktów przez poszczególne projekty.
 - c. Listę projektów rekomendowanych do realizacji w roku 2016 wraz z szacunkowymi kwotami ich realizacji.

Rozdział 7.

Ogłoszenie projektów do realizacji

- § 7.1. Na podstawie wyników głosowania, tworzy się listę rekomendowanych projektów do realizacji dla każdym z okręgów konsultacyjnych w 2016 r.
2. Listę rekomendowanych projektów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżetu Partycypacyjnego, stronie internetowej miasta, stronie BIP, w Punktach Konsultacyjnych.

Rozdział 8.

Ewaluacja i monitoring

- § 8.1. Realizacja projektów wybranych przez mieszkańców w ramach Budżetu Partycypacyjnego podlega monitoringowi przez komórkę właściwą Urzędu Miejskiego.
2. Ewaluacja procedury I edycji Budżetu Partycypacyjnego prowadzona będzie we współpracy z mieszkańcami miasta, w oparciu o zasięgnięcie ich opinii.
 3. Opinie, o których mowa w ust. 2 uzyskiwane będą podczas otwartych spotkań z mieszkańcami oraz poprzez zbieranie uwag w formie pisemnej i elektronicznej.

Okręgi konsultacyjne

1. Oświęcimska - Marcina

Ulice: Homera 7-13, Krótka, Kusocińskiego, Licealna od 13 do końca (od rzeki Mlecznej do ul. Marcina), Łowiecka, Łysinowa 1-40 (od ul. Marcina - do torów kolejowych Tychy-Lędziny), Marcina, Mikołaja, Mleczna, Myśliwska, Osiedle Wygoda, Oświęcimska od 336A do 388, od 404 do 423 (od granic miasta do rzeki Mlecznej), Pilnikowa, Sekretna, Słowiańska, Szarych Szeregów, Szostka, Szymanowskiego, Turyńska, Wrześniowa, Wrzosowa, Za Kopcem, Żwirki i Wigury.

2. Osiedle Homera

Ulice: Homera od 14 do końca, Oświęcimska 400-400a.

3. Domy Polne - Łysinowa

Ulice: Domy Polne, Lokalna, Łysinowa od 41 do końca (od torów kolejowych Tychy-Lędziny do Zbiornika Łysina), Onufrego, Polna, Rycerska, Szynowa, Świerczyńska od 30 do końca (od torów kolejowych Tychy-Lędziny do końca), Świerkłowa.

4. Starówka

Ulice: Adama, Andrzeja, Gajowa, Jerzego, Kadłubowa, Kamieniczna, Kolumba, Kopcowa, Krakowska od 2 do 31 (od Rynku do Potoku Stawowego), Księża Kudery, Księża Macierzyńskiego, Księża Trochy, Latochy, Licealna 12, Macieja, Oświęcimska od nr 431 do końca (od rzeki Mlecznej do Rynku), Rynek, Słowackiego, Spizowa, Spiry, Wylotowa.

5. Krakowska - Baraniec

Ulice: Barańcowa, Baryki, Bojszowska 2-58 parzyste i 3-31 nieparzyste (od ul. Krakowskiej do torów kolejowych Tychy-Lędziny), Borowinowa 1-5, Bratków, Jana, Klasztorna, Kocyndra, Konarskiego, Kopańska, Krakowska od 41 do końca (od Potoku Stawowego do końca), Plac św. Walentego, Skrzetuskiego, Staromłyńska, Torowa, Zdrowia.

6. Wita - Rędzina

Ulice: Bursztynowa, Chemików 10-30, Fałata, Krysztalowa, Księżycowa, Perłowa, Rędzina, Romera, Rubinowa, Schillera, Skrajna, Solidarności, Solskiego, Sowińskiego, Spacerowa, Sportowa, Wita.

7. Osiedle Chemików

Ulice: Chemików od 35 do końca.

8. Bojszowska - Borowinowa

Ulice: Bojszowska 60-142 parzyste, 33-97 nieparzyste (od torów kolejowych Tychy-Lędziny do torów kolejowych Bieruń-Wola), Borowinowa od 11 do końca, Brzozowa, Gołysowa, Jodłowa, Kolejowa, Leśna, Miła, Modrzewiowa, Słoneczna, Sosnowa, Szlaku Solnego, Tęczowa.

9. Kolonia - Jajosty

Ulice: Bojszowska od 158 do końca parzyste, od 129 do końca nieparzyste (od torów kolejowych Bieruń-Wola do ul. Turystycznej), Dębowa, Dojazdowa, Okrężna, Peryferyjna, Potokowa, Szybowa, Turystyczna od 10 do końca parzyste, 5-9 (od ul. Kopańskiej do granic miasta), Wodna, Wspólna.

10. Ściernie - Zarzyna

Ulice: Bazaltowa, Bogusławskiego, Dolomitowa, Grafitowa, Kamienna, Kolonia Leśna, Krzemowa, Margłowa, Piaskowcowa, Pszenna, Skalna, Turystyczna 2 i 13, Wapienna, Warszawska 13-107 nieparzyste, 40-102 parzyste (od początku do ul. Sośnina), Zarzyna.

11. Warszawska – Mieszka I

Ulice: Dąbrówki, Działkowców, Kościelna 4-34 parzyste, 1-3 nieparzyste, Letnia, Mieszka I, Sadowa, Solecka, św. Barbary, Warszawska 108-216 parzyste (od ul. Sośnina do Ronda Imienia Strajku Górników KWK "Piaś"-1981), 127-249 nieparzyste (od ul. Sośnina do ul. Soleckiej), Wiosenna.

12. Osiedle Granitowa

Ulice: Granitowa.

13. Osiedle Węglowa

Ulice: Warszawska 218-258c parzyste (od Ronda Imienia Strajku Górników KWK "Piaś"-1981 do skrzyżowania Węglowa/Warszawska/Solecka), Węglowa.

14. Kopań - Bijasowice

Ulice: Bijasowicka, Groblana, Kościelna 13-19 i 23-25, Krupnicza, Lipcowa, Majowa, Porąbek, Wiślana, Władysława Jagiełły od 15 do końca nieparzyste, od 22 do końca parzyste, Żywiczna.

15. Warszawska - Wawelska - Zabrzeg

Ulice: Barbórki, Bohaterów Westerplatte, Budzyńskiej, Diamentowa, Jedwabna, Korfantego, Kossaka, Kosynierów, Królowej Jadwigi, Majora Sucharskiego, Nasypowa, Niedługa, Ofiar Oświęcimskich, Ogrodowa, Patriotów, Piastowska, Prywatna, Remizowa, Satynowa, Skowronków, Soplisy, Starowiślana, Warszawska od 266 do końca parzyste, od 259 do końca nieparzyste (od skrzyżowania Węglowa/Warszawska/Solecka do granic miasta), Wawelska, Wiślana 6-12 i 16-16a, Władysława Jagiełły 4-14a i 16a, Zabrzeg, Zuchowa.

16. Czarnuchowice

Ulice: Dyrdy, Mielęckiego, Nadbrzeźna, Promienna, Przecznicza, Przyjaźni, Równoległa, Tatarakowa.

Załącznik Nr 2

Do Zasad i trybu przeprowadzania
budżetu partycypacyjnego 2016

Formularz zgłoszeniowy propozycji projektu do Budżetu Partycypacyjnego na 2016 r.

Imię i nazwisko wnioskodawcy			
Adres (formularz można złożyć jedynie dla okręgu swojego zamieszkania)	Okręg Konsultacyjny:		
	Ulica:	Nr domu	Nr mieszkania
Wiek: (formularz mogą składać jedynie osoby, które ukończyły 16 lat)		Kontakt:	Nr tel.:
			E-mail:
Tytuł projektu: (Tytuł powinien być jak najkrótszy i oryginalny. Powinien symbolizować pomysł na projekt, ale nie powinien być jego opisem)			
Streszczenie projektu (Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy i jakie cele ma realizować)			

Lokalizacja projektu

Proszę wskazać jak najdokładniej miejsce realizacji projektu, jeśli to możliwe to adres. Do wniosku obligatoryjnie należy dołączyć mapę lub rysunek sytuacyjny danego obszaru.

Stan własnościowy terenu

Proszę wpisać kto jest właścicielem terenu.

W przypadku realizacji projektu na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Bieruń należy przedłożyć, najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem etapu weryfikacji, zgodę podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na korzystanie z niej w celu realizacji zgłoszonego projektu. Brak przedłożenia zgody w opisanym wyżej terminie powoduje odrzucenie projektu.

Szacunkowy koszt realizacji zadania

(Proszę uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. Koszty te będą oceniane i weryfikowane przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu).

W przypadku braku miejsca proszę dodać wiersze lub dołączyć budżet na osobnym załączniku.

<i>Składowe części zadania</i>	<i>Koszt:</i>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
	<i>Łącznie szacunkowo:</i>

Dostępność projektu dla mieszkańców okręgu konsultacyjnego

Proszę krótko opisać jak zrealizowany projekt będzie służył mieszkańcom okręgu, np. proszę podać ile osób z niego może korzystać, czy będzie używany cały rok czy tylko sezonowo.

W przypadku realizacji projektu na terenie jednostki organizacyjnej gminy (np. szkoła, biblioteka, świetlica środowiskowa itp.) proszę wskazać sposób korzystania z projektu przez mieszkańców okręgu (np. dni, godziny otwarcia, zasady wypożyczenia sprzętu itp.)

Załączniki obowiązkowe do składanego projektu:

1. Lista poparcia projektu - projekt musi zostać poparty przez min. 15 osób, które ukończyły 16 lat i zamieszkują okręg, którego projekt dotyczy.
2. Mapa/rysunek sytuacyjny obszaru, na którym ma być realizowany projekt.
3. Oświadczenie podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu - w przypadku gdy teren nie jest własnością Gminy. Brak dostarczenia zgody najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem etapu weryfikacji projektów powoduje odrzucenie projektu.

Załączniki dodatkowe (nieobowiązkowe) np. zdjęcia, szkice sytuacyjne, plany:

1.
2.
3.
4.

OŚWIADCZENIA:

- ✓ Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Bierunia dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności zgłoszonych danych w ramach prowadzonych konsultacji wydatków z budżetu Miasta Bierunia, czyli Budżetu Partycypacyjnego. Jestem świadomy/ma prawa dostępu do moich danych oraz ich poprawiania.
- ✓ Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Podpis składającego formularz:

Formularz należy złożyć w terminie do 31 lipca 2015 r. (decyduje data wpływu):

- ✓ **osobiście:** w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14 lub Punkcie Konsultacyjnym Bieruńskiego Budżetu Partycypacyjnego wyznaczonym dla danego okręgu konsultacyjnego.
- ✓ **elektronicznie:** za pomocą poczty e-mail na adres urząd@um.bierun.pl, poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP, pod warunkiem, że formularz oraz lista poparcia będą stanowiły skan oryginalnych dokumentów.
- ✓ **pocztą na adres:** Urząd Miejski w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43- 150 Bieruń.

Lista poparcia dla projektu pn.

.....
W przypadku większej ilości podpisów proszę dołączyć kolejną listę

Lp.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Adres	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Załącznik Nr 3

Do Zasad i trybu przeprowadzania
budżetu partycypacyjnego 2016

INFORMACJA Z WERYFIKACJI I OPINIOWANIA PROPOZYCJI PROJEKTÓW W OKRĘGU KONSULTACYJNYM

Lp.	WNIOSKODAWCA	TYTUŁ PROJEKTU	LOKALIZACJA	SZACUNKOWY KOSZT*	OPINIA, REKOMENDACJA URZĘDU MIEJSKIEGO
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

** przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji.*