# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

**w zadaniu:** Ruchowi odkrywcy w Gminie Bieruń gr. 1

realizowanym przez: Gminę Bieruń

w ramach projektu grantowego pn.: **Wspieranie edukacji pozaszkolnej i rozwój zdrowego ciała i ducha**

nr umowy: **UDA-FESL.06.05-IZ.01-0ED2/24-00**

**Nr projektu: FESL.06.05-IZ.01-0ED2/24-007**

w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023–2027 (Przedsięwzięcie **P.1.3 Wspieranie edukacji pozaszkolnej i rozwój zdrowego ciała i ducha)** przez Lokalną Grupę Działania „Ziemia Pszczyńska" w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,

Priorytetu **FESL.06.00 Fundusze Europejskie dla edukacji**

Działanie **FESL.06.05 Wsparcie edukacyjne społeczności objętych LSR**

Typ 1 – **Działania na rzecz edukacji pozaformalnej dzieci i młodzieży na terenie objętym LSR**

## § 1. Definicje i skróty

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

- LGD - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska"
- LSR – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska" na lata 2023-2027
- grant - środki finansowe, które LGD powierzyła grantobiorcy na podstawie umowy na realizację grantu
- grantobiorca – Gmina Bieruń
- obszar objęty LSR - obszar objęty Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska" na lata 2023- 2027 obejmuje 10 gmin: Bieruń, Bojszowy, Goczałkowice-Zdrój, Kobiór, Miedźna, Ornontowice, Pawłowice, Pszczyna (obszar wiejski), Suszec, Wyry
- projekt grantowy - oznacza operację pn. „Wspieranie edukacji pozaszkolnej i rozwój zdrowego ciała i ducha", w której LGD udziela grantów na realizację zadań

służących osiągnięciu celu tej operacji przez grantobiorców, zgodnie z art. 17 ust. 4a ustawy o RLKS;

- zadanie – zadanie pn.: „Ruchowi odkrywcy w Gminie Bieruń gr. 1” realizowane przez grantobiorcę zgodnie z umową o powierzenie grantu;
- regulamin - niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zadaniu pn.: „Ruchowi odkrywcy w Gminie Bieruń gr. 1”;
- uczestnik/uczestniczka zadania – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w zadaniu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, która rozpoczęła udział w zadaniu oraz wypełniła i podpisał/a formularz rekrutacyjny uczestnictwa w projekcie;
- kandydat/kandydatka – osoba, która zgłasza chęć udziału w zadaniu i spełnia wstępne kryteria określone w regulaminie rekrutacji;
- formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu, w formie papierowej lub elektronicznej, w którym rodzic lub opiekun prawny zgłasza kandydata/kandydatkę, podaje dane niezbędne do weryfikacji kwalifikowalności i monitorowania wskaźników oraz deklaruje udział dziecka w zadaniu;
- osoba z niepełnosprawnościami – należy przez to rozumieć osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. Uczeń/uczennica jest kwalifikowany/a jako osoba z niepełnosprawnością, jeżeli w momencie rozpoczęcia udziału w zadaniu posiada odpowiednie potwierdzenie, w szczególności orzeczenie o niepełnosprawności (orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, orzeczenie wydane na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej), orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wydane ze względu na: niepełnosprawność (np. ruchową, intelektualną, sensoryczną), spektrum autyzmu, niepełnosprawności sprzężone.

**§ 2 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w zadaniu pn.: „Ruchowi odkrywcy w Gminie Bieruń gr. 1”, którego celem jest wszechstronne i bezpieczne rozwinięcie sprawności fizycznej oraz świadomości ciała u dzieci poprzez wypracowanie u najmłodszych mieszkańców Gminy Bieruń, prawidłowych nawyków ruchowych. Zadanie oparte jest na programie edukacyjnym pn.: "Ninanki" wspierającym rozwój fizyczny i psychiczny dzieci poprze naukę 7 podstawowych wzorców ruchowych tzw. nauka alfabetu ruchu poprzez wdrażanie podstawowych wzorców ruchowych takich jak: chód, przysiad, zgięcie, wyprost, pchanie, ciągniecie, rotacja.
2. Zadanie realizowane jest w okresie od 19.10.2026 r. do 13.06.2027 r.

3. Udział w zadaniu jest bezpłatny.
4. Uczestnikami projektu będą dzieci i młodzież zamieszkujące obszar wiejski objęty LSR – teren Gminy Bieruń, uczące się w klasach I-III.
5. Biuro projektu Grantobiorcy:
   - Adres: 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14
   - Telefon kontaktowy: 32 708 09 41
   - Adres mailowy: oswiata@um.bierun.pl
6. Działania i sposoby ich realizacji: w ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

   a) Działanie nr 1: działania organizacyjne i rekrutacja

   - nawiązanie współpracy ze Szkołą Podstawowa nr 1 w Bieruniu;

   - przeprowadzenie akcji informacyjnej (plakaty, e-dziennik, social media, strona internetowa Gminy);

   - przeprowadzenie rekrutacji uczestników do projektu oraz zakup niezbędnego sprzętu.

   b) Działanie nr 2: realizacja cyklu zajęć ruchowych

   - organizacja regularnych zajęć sportowo-edukacyjnych bazujących na metodologii "Ninanki" - dla każdego uczestnika 1 zajęcia, raz w tygodniu;

   - zajęcia w ramach projektu będą realizowane w budynkach Szkoły Podstawowej nr 1 w Bieruniu, w salach gimnastycznych udostępnionych bezpłatnie na cele realizacji projektu;

   - realizacja zajęć poza podstawą programową

   - zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowanych trenerów i instruktorów z przygotowaniem pedagogicznym na podstawie uzyskanej licencji zajęć "Ninanki".
7. Efekt realizacji zadania w odniesieniu do uczestników/uczestniczek:

Realizacja zadania wynika z potrzeby wspierania prawidłowego rozwoju fizycznego, psychicznego i społecznego dzieci poprzez zapewnienie im dostępu do atrakcyjnych form edukacji pozaformalnej promujących aktywność fizyczną i zdrowy styl życia. Współcześnie coraz częściej obserwuje się ograniczenie codziennej aktywności ruchowej dzieci, wynikające m.in. z dużej ilości czasu spędzanego przed ekranami urządzeń elektronicznych oraz siedzącego trybu życia. Konsekwencją tego są pogarszająca się sprawność fizyczna, wady postawy, zwiększone ryzyko nadwagi i otyłości oraz obniżenie ogólnej kondycji zdrowotnej najmłodszych. Okres edukacji w klasach I–III jest szczególnie ważny dla kształtowania trwałych nawyków związanych z aktywnością fizyczną, zdrowym stylem życia oraz dbałością o własne zdrowie. Regularny ruch wpływa nie tylko na rozwój motoryczny dziecka, ale również wspiera

jego rozwój emocjonalny i społeczny, poprawia koncentrację, zdolność uczenia się, samodyscyplinę oraz umiejętność współpracy z rówieśnikami. Zajęcia ruchowe stanowią również skuteczną formę profilaktyki zdrowotnej, pomagając zapobiegać problemom wynikającym z braku aktywności fizycznej. Projekt odpowiada na potrzeby dzieci z klas I–III zamieszkujących teren Gminy Bieruń poprzez organizację bezpłatnych zajęć rozwijających sprawność ruchową, koordynację, równowagę oraz ogólną sprawność fizyczną. Realizacja zadania będzie sprzyjać kształtowaniu prozdrowotnych postaw, zwiększeniu świadomości znaczenia aktywności fizycznej dla zachowania zdrowia oraz budowaniu pozytywnych nawyków, które mogą być kontynuowane także poza zajęciami i w życiu codziennym. Istotnym elementem projektu jest również zapewnienie równego dostępu do wartościowej oferty edukacyjnej wszystkim dzieciom z grupy docelowej, niezależnie od sytuacji materialnej ich rodzin. Dzięki temu uczestnicy będą mogli rozwijać swoje zainteresowania i umiejętności w bezpiecznych warunkach oraz aktywnie spędzać czas wolny.

8. Zadanie na każdym etapie będzie realizowane zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji (dalej: zasady równości). Będzie dostępny na równych prawach dla wszystkich uczestników/uczestniczek, odpowiednio do zakresu wsparcia.
9. Wsparcie w ramach zadania odbywać się będzie według ustalonego harmonogramu, o którym uczestnicy/uczestniczki zadania zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem.

**§ 3 Tok postępowania rekrutacyjnego**

1. Przebieg rekrutacji uczestników/uczestniczek zadania obejmuje:
   a) określenie liczby miejsc organizacyjnych na podstawie wniosku o powierzenie grantu:

| Rodzaj zajęć | Liczba miejsc |
|---|---|
| Ruchowi odkrywcy w Gminie Bieruń gr. 1 | 250 |
| | |
| | |
| | |
| | |

   b) ogłoszenie rekrutacji do zadania,
   c) przyjmowanie Formularzy rekrutacyjnych do projektu,
   d) ogłoszenie wyników rekrutacji.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym przewiduje się utworzenie listy rezerwowej, która

posłuży w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.

3. O zakwalifikowaniu się do zadania wybrani uczestnicy/uczestniczki zostaną poinformowani w formie elektronicznej.
4. Jeżeli podczas procesu rekrutacji pojawi się możliwość przejęcia większej liczby uczestników/uczestniczek bez zwiększania nakładów finansowych wówczas Grantobiorca dopuszcza możliwość zakwalifikowania większej ilości uczestników/uczestniczek.
5. Rekrutacja przeprowadzana będzie w oparciu o zasadę pełnej dostępności, uwzględniając zasady równości szans i równości płci. Rekrutacja do zadania w żaden sposób nie będzie ograniczała możliwości udziału w zadaniu osobom z niepełnosprawnościami.

**§ 4 Zasady/dokumenty postępowania rekrutacyjnego**

1. Do udziału w zadaniu zostanie zakwalifikowanych 250 uczestników/uczestniczek.
2. Dobór uczestników/uczestniczek zadania zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria i wagi punktowe:
   a) Kryteria kwalifikowalności oraz dokumenty potwierdzające ich spełnienie:
      1) Zamieszkiwanie na obszarze LSR weryfikowane na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego o zamieszkaniu wraz z kserokopią dokumentów uwiarygodniających oświadczenie np.:
         - dokumenty urzędowe: pierwsza strona PIT, kopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości;
         - dokumenty związane z dysponowaniem lokalem w danej lokalizacji typu: umowy notarialne, umowy najmu (np. kopie stron z adresem);
         - dokumenty dotyczące eksploatacji nieruchomości: faktury/rachunki za prąd, wodę, wywóz odpadów komunalnych (wskazujące adresata);
         - kopie korespondencji przychodzącej pod dany adres do wnioskodawcy (np. korespondencja z urzędów, banków).
      2) Posiadanie statusu ucznia/uczennicy - weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej.
      3) Wiek do 18 r.ż. – weryfikowane na podstawie danych przedstawionych w Formularzu rekrutacyjnym do projektu.
      4) Brak udziału w innym zadaniu realizowanym w ramach projektu grantowego LGD p.n. **Wspieranie edukacji pozaszkolnej i rozwój zdrowego ciała i ducha** – weryfikowane na podstawie oświadczenia w Formularzu rekrutacyjnym do projektu.

Warunkiem zakwalifikowania kandydata/kandydatki do udziału w zadaniu jest spełnienie wszystkich kryteriów kwalifikowalności łącznie.

b) kryteria dodatkowe / wagi punktowe oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium

1) pierwszeństwo udziału /status osoby z niepełnosprawnościami

3. Rodzice/ prawni opiekunowie ubiegający się o uczestnictwo dziecka w zadaniu obowiązani są złożyć:
   a) Formularz rekrutacyjny do projektu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
   b) Dokumenty potwierdzające kwalifikowalność uczestnika/uczestniczki (wymienione w **§ 4 pkt. 2 lit. a)**
   c) Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o zamieszkaniu stanowiący załącznik nr 2
4. Dokumenty składane są w terminie od 12.10.2026 r. do 16.10.2026 r. w formie papierowej koordynatorowi zadania w Sekretariacie Szkoły, skąd zostaną przekazane do Biura Projektu lub bezpośrednio w Biurze Projektu Grantobiorcy, w formie elektronicznej na adres e-mail: oswiata@um.bierun.pl. W przypadku złożenia dokumentów w formie elektronicznej muszą być podpisane podpisem kwalifikowanym.
5. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w zadaniu. Złożone dokumenty w formie papierowej nie podlegają zwrotowi.
6. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w zadaniu, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w zadaniu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności zgłoszeń. A następnie w przypadku zwolnienia miejsca zaproszone do udziału w zadaniu.
7. W przypadku uzyskania przez kandydatów/kandydatki takiej samej liczby punktów o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia kompletnych dokumentów.
8. Złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego podpisanego formularza rekrutacyjnego do projektu jest równoznaczne z zawarciem umowy na świadczenia przewidziane zadaniem, potwierdzeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązaniem się do ich przestrzegania. Umowa ta obowiązuje przez cały czas trwania zadania od momentu zakwalifikowania uczestnika/uczestniczki do udziału w zadaniu.

**§ 5 Lista uczestników**

1. Grantobiorca sporządza listę uczestników/uczestniczek przyjętych do udziału w zadaniu i listę osób rezerwowych.
2. Decyzje te są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

## § 6 Prawa i obowiązki uczestnika zadania

1. Każdy uczestnik/uczestniczka zadania zobowiązany jest do:
   a) złożenia wymaganych dokumentów warunkujących udział w zadaniu,
   b) podania w każdym dokumencie związanym z udziałem w zadaniu prawdziwych, kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych. Uczestnik zadania świadomy jest odpowiedzialności dotyczącej składania oświadczeń niezgodnych z prawdą.
   c) informowania grantobiorcy o każdej zmianie istotnej z punktu widzenia udziału w zadaniu, mogącej zakłócić jego udział w zadaniu,
   d) usprawiedliwienia grantobiorcy wszelkich nieobecności,
   e) aktywnego i regularnego udziału w zajęciach, którymi został objęty w terminach i godzinach wyznaczonych przez grantobiorcę, czego potwierdzeniem będą prowadzone listy obecności,
   f) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby, związane z realizacją zadania,
   g) poddawania się prowadzonym działaniom monitorującym/ewaluacyjnym tak w trakcie trwania zadania jak i po jego zakończeniu,
   h) przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących przepisów prawa, regulaminów wewnętrznych oraz poleceń grantobiorcy, w szczególności zasad obowiązujących na terenie obiektów.
2. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do zachowania należytej staranności w użytkowaniu powierzonego sprzętu i wyposażenia oraz do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku ich umyślnego uszkodzenia.
3. Każdy uczestnik zadania ma prawo do:
   a) korzystania z form wsparcia przewidzianych w zadaniu,
   b) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli je przewidziano,
   c) otrzymania potwierdzenia ukończenia udziału w zadaniu (np. certyfikat), jeśli je przewidziano.

## § 8 Rezygnacja z udziału w zadaniu i zakończenie udziału w zadaniu

1. Uczestnik/uczestniczka lub jego rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Grantobiorcy o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w zadaniu. Rezygnacja z udziału w zadaniu jest możliwa w przypadku zdarzenia losowego, choroby lub innych ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w zadaniu. Rezygnacja powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji

2. W przypadku notorycznych, nieusprawiedliwionych nieobecności w zajęciach Grantobiorca ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników/uczestniczek zadania.
3. Grantobiorca zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy uczestników zadania w przypadku rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika zadania z listy uczestników zadania, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej lub zrekrutowanie kolejnego uczestnika/uczestniczki.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Dane osobowe uczestników/uczestniczek oraz ich rodziców/opiekunów prawnych są przetwarzane w celu realizacji zadania i projektu grantowego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FESL) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO w związku z przepisami:
   a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
   b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
   c) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027
   d) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Zarządzającą FE SL, LGD i Grantobiorcę zawiera Formularz klauzuli informacyjnej znajdujący się na stronie internetowej: https://www.bierun.pl/mieszkancy/ruchowi-odkrywcy-w-gminie-bierun.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.
4. Grantobiorca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, w szczególności w sytuacji zmiany warunków realizacji

projektu grantowego, wytycznych, dokumentów programowych lub oczywistych omyłek. Wszelkie zmiany Regulaminu wprowadzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.