

OGŁOSZENIE O NABORZE

**Dyrektor Miejskiego Żłobka „Erguś” w Bieruniu ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy:
Woźna oddziałowa/Woźny oddziałowy.**

Forma zatrudnienia : umowa o pracę na czas określony, z możliwością przejścia na umowę na czas nieokreślony

Wymiar zatrudnienia: 0,5 etatu

Miejsce pracy: **Miejski Żłobek „Erguś” w Bieruniu, 43-150 Bieruń, ul. Chemików 39**

Termin rozpoczęcia pracy: 17 sierpnia 2026 r.

Ilość stanowisk – 1

Wynagrodzenie: zasadnicze od 2415 zł brutto, dodatek motywacyjny w wysokości 500 zł brutto w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024–2027”, dodatek za wysługę lat pracy od 5% do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy, z tym że, pierwsze 5% przysługuje po 5 latach pracy, płatne z dołu, ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1638 z późn. zm.).

Harmonogram rekrutacji kadry do Miejskiego Żłobka „Erguś” w Bieruniu:

11 czerwca 2026 r. - ogłoszenie informacji o rekrutacji

15–26 czerwca 2026 r. - składanie dokumentów rekrutacyjnych; weryfikacja dokumentów kandydatów przez Dyrektora Żłobka.

3 lipca 2026 r. – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami dopuszczonymi do drugiego etapu rekrutacji.

O rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.

Zastrzega się podanie dodatkowej daty rozmowy kwalifikacyjnej w przypadku dużej liczby zgłoszeń.

I. Wymagania niezbędne:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

1. Posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej lub innych państwa, jeśli ich obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykształcenie co najmniej podstawowe.
3. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
4. Jest osobą, która nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Posiada aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych lub wyraża gotowość do ich wyrobienia przed podjęciem pracy.
6. Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Sumiennosc i rzetelnosc w realizacji powierzonych zadan.
2. Umiejtnosc dobrej organizacji pracy.
3. Umiejtnosc pracy pod presja czasu i stresu.
4. Latwosc w nawiazywaniu kontaktow i umiejtnosc pracy w zespole.
5. Mile widziane dozwadczenie w pracy na ww. stanowisku.

III. Zakres obowiazkow:

1. Sprzatanie, utrzymanie czystosci i porzadku we wszystkich pomieszczeniach zlobka oraz na terenach przyleglych do Zlobka, przestrzeganie zasad higieniczno-sanitarnych, BHP i ppoz.
2. Racjonalne wykorzystanie srodkow czystosci oraz dezynfekcyjnych.
3. Dbanie o prawidlowe wyposazenie pomieszczen sanitarnych w niezbedne srodki czystosci.
4. Wspoldzialanie w organizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej w grupie w zakresie:
 - 1) odbierania cateringu,
 - 2) organizowania zywienia poprzez ustawianie talerzy, kubkow, sztućców,
 - 3) roznoszenia posiłków, sprzatania i zmywania po posiłkach,
 - 4) organizowanie odpoczynku poobiedniego dzieci, pomoc w rozbieraniu i ubieraniu dzieci.
5. Utrzymywanie w czystosci naczyń i sprzetu kuchennego.
6. Przestrzeganie zasad wspolzycia spolecznego.
7. Wspolpraca z innymi pracownikami Zlobka w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy i maksymalnie dobrych warunkow pobytu dzieci.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

8. Odpowiedzialność materialna za powierzone mienie.
9. Wykonywanie innych poleceń Dyrektora związanych z organizacją pracy Żłobka.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 2) CV i list motywacyjny;
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
- 4) Podpisane przez kandydata oświadczenie, że kandydat:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - b) posiada obywatelstwo polskie lub oświadczenie, że osoba ubiegająca się o stanowisko jest obywatelem Unii Europejskiej, bądź obywatelem innych państw, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
 - c) nie był karany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
 - e) nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku;
- 5) Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- 6) Własnoręcznie podpisana zgoda dla obecnie trwającej rekrutacji.

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny oraz życiorys należy własnoręcznie podpisać.

Kserokopie składanych dokumentów winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez kandydata.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie można wskazać z uwagi, że jest to nowo tworzona jednostka.

VI. Miejsce i termin składania dokumentów:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko Woźnej oddziałowej/Woźnego oddziałowego w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu”

- osobiście w kancelarii **Urzędu Miasta w Bieruniu**, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14,
- przesłać pocztą na adres: **Urząd Miasta w Bieruniu**, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14,

Termin dostarczenia zgłoszeń do dnia **26 czerwca 2026 r. do godziny 14.00** (decyduje data wpływu do Urzędu).

VII. Dodatkowe informacje i uwagi:

1. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.
2. Oferty nie zawierające niezbędnych dokumentów będą odrzucane bez wzywania do uzupełnienia braków. Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.
3. O zakwalifikowaniu się na rozmowę, jej miejscu i terminie, kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
4. Informacja o wynikach postępowania rekrutacyjnego na stanowisko: „Woźna oddziałowa/Woźny oddziałowy w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu” będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta w Bieruniu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Miejskiego Żłobka „Erguś” przy ul. Chemików 39, 43-150 Bieruń.

ZGODA DLA OBECNIE TRWAJĄCEJ REKRUTACJI



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu obecnej rekrutacji na stanowisko [Woźnej oddziałowej/Woźnego oddziałowego] w Miejskim Żłobku „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie danych, których konieczność podania nie wynika z przepisów obowiązującego prawa, w tym z Kodeksu pracy oraz z ustawy o pracownikach samorządowych.

ZGODA DLA PRZYSZŁYCH REKRUTACJI

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przyszłych rekrutacji w Miejskim Żłobku „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie danych, których konieczność podania nie wynika z przepisów obowiązującego prawa, w tym z Kodeksu pracy oraz z ustawy o pracownikach samorządowych.

.....
(data i podpis kandydata)

**niepotrzebne skreślić*

Jednocześnie, z uwagi na art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: Rozporządzenie 2016/679, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Żłobek „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, dalej jako Przedszkole/Administrator;
- 2) w Miejskim Żłobku „Erguś” wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@apfsolutions.pl lub na przysyłając korespondencję na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko [Woźnej oddziałowej/Woźnego oddziałowego],
w oparciu o podstawy prawne przetwarzania, tj.:
 - art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia 2016/679 (ustawa Kodeks Pracy, ustawa o pracownikach samorządowych);
 - art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679 (zgoda kandydata w przypadku informacji wykraczających poza zakres określony w art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy oraz art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy lub podmioty, działające w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom wspierającym bieżącą działalność Administratora, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia 2016/679;
- 5) okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie nie dłuższy niż 12 miesięcy od momentu zakończenia rekrutacji oraz 12 miesięcy od momentu wyrażenia zgody w przypadku wyrażenia zgody na przyszłe rekrutacje;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie art. 18 Rozporządzenie 2016/679, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 Rozporządzenia 2016/679, w zakresie danych na które wyraziła/wyraził Pani/Pan zgodę,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem;
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a;
- 7) jednocześnie nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679, w zakresie przetwarzania danych objętego zgodą oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679, w zakresie przetwarzania danych wynikającego z wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, a także prawo do przenoszenia danych w zakresie przetwarzania danych objętego zgodą, z uwagi na fakt, iż dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUXDOWY

- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:
- wymogiem ustawowym, w przypadku informacji przetwarzanych na podstawie ustawy Kodeks Pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak spełnienia wymogów formalnych, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
 - dobrowolne w zakresie informacji zbieranych na podstawie zgody;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....
3. Dane kontaktowe.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....
.....
.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
.....
.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....
.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y

Zamieszkała/y

Oświadczam, że:

1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
2. Posiadam obywatelstwo polskie/jestem obywatelem Unii Europejskiej/ obywatelem innych państw, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
3. Nie byłem/em karany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw w Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
5. Nie posiadam przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku.
6. Przyjęłam/em do wiadomości informacje o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji, zawarte w ogłoszeniu o naborze.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

* właściwe zaznaczyć



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY