

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Miejskiego Żłobka „Erguś” w Bieruniu ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy: **PIEŁĘGNIARKA/PIEŁĘGNIARZ W ŻŁOBKU.**

Forma zatrudnienia : umowa o pracę na czas określony, z możliwością przejścia na umowę na czas nieokreślony

Wymiar zatrudnienia: cały etat lub 0,5 etatu

Miejsce pracy: **Miejski Żłobek „Erguś” w Bieruniu, 43-150 Bieruń, ul. Chemików 39**

Termin rozpoczęcia pracy: 17 sierpnia 2026 r.

Ilość stanowisk – **1**

Wynagrodzenie: zasadnicze od 5060 zł brutto (cały etat), dodatek motywacyjny w wysokości 1000 zł brutto (cały etat) w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024–2027”, dodatek za wysługę lat pracy od 5% do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy, z tym że, pierwsze 5% przysługuje po 5 latach pracy, płatne z dołu, ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1638 z późn. zm.).

Harmonogram rekrutacji kadry do Miejskiego Żłobka „Erguś” w Bieruniu:

11 czerwca 2026 r. - ogłoszenie informacji o rekrutacji.

15–26 czerwca 2026 r. - składanie dokumentów rekrutacyjnych; weryfikacja dokumentów kandydatów przez Dyrektora Żłobka.

3 lipca 2026 r. – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami dopuszczonymi do drugiego etapu rekrutacji.

O rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.

Zastrzega się podanie dodatkowej daty rozmowy kwalifikacyjnej w przypadku dużej liczby zgłoszeń.

I. Wymagania niezbędne:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUXDOWY

I. Kwalifikacje:

1. Posiada świadectwo lub dyplom ukończenia polskiej szkoły pielęgniarstwa bądź uzyskane w innym państwie niż państwo członkowskie Unii Europejskiej świadectwo lub dyplom, pod warunkiem, że dyplom lub świadectwo zostały uznane w Rzeczypospolitej Polskiej za równorzędne ze świadectwem ukończenia szkoły pielęgniarstwa lub dyplomem, zgodnie z odrębnymi przepisami, oraz że spełniają minimalne wymogi kształcenia określone w przepisach prawa Unii Europejskiej.
2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
3. Posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej lub innego państwa, jeśli ich obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Nie jest i nie był/a pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została zawieszona ani ograniczona.
5. Wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy obowiązek taki został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
6. Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przepędzonych na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
7. Nie był/a karany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. Nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwa umyślne.
9. Daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi.
10. Nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania oferowanego stanowiska.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) Bardzo dobry kontakt z dziećmi;
- 2) Odpowiedzialność, cierpliwość, kreatywność, komunikatywność;
- 3) Umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach;
- 4) Umiejętność radzenia sobie ze stresem;
- 5) Umiejętność dobrej organizacji pracy.

III. Zakres obowiązków:

1. Zbieranie wywiadów od rodziców/opiekunów w zakresie stanu zdrowia dzieci.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

2. Obserwowanie stanu zdrowia dzieci i zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości Dyrektorowi Żłobka i Rodzicom.
3. Kształtowanie u dzieci postaw prozdrowotnych w zakresie żywienia i higieny.
4. Udzielanie pierwszej pomocy dzieciom oraz pracownikom w nagłych wypadkach oraz organizowanie pomocy lekarskiej w razie potrzeby.
5. Pomoc w układaniu planów pracy z dziećmi, sprawowania opieki nad dziećmi.
6. Szkolenie personelu w zakresie promocji zdrowia oraz ograniczenia szerzenia się chorób zakaźnych.
7. Prowadzenie indywidualnej dokumentacji dziecięcej.
8. Prowadzenie poradnictwa z zakresu pielęgnacji dziecka dla Rodziców i pracowników Żłobka.
9. Udział w szkoleniach oraz zebraniach z rodzicami.
10. Prowadzenie rejestru wypadków dzieci w Żłobku, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Dbalność o prawidłowe wyposażenie apteczki w placówce;
12. Przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów bhp i ppoż;
13. Prowadzenie wymaganej dokumentacji,
14. Wykonywanie innych poleceń Dyrektora wynikających z organizacji pracy.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 2) CV i list motywacyjny;
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
- 4) Podpisane przez kandydata oświadczenie, że kandydat:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - b) posiada obywatelstwo polskie lub oświadczenie, że osoba ubiegająca się o stanowisko jest obywatelem Unii Europejskiej, bądź obywatelem innych państw, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
 - c) nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza nie została mu zawieszona ani ograniczona;
 - d) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

- e) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
- f) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za inne przestępstwo umyślne;
- g) nie był karany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia
- h) publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- j) nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku,
- 5) Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- 6) Własnoręcznie podpisana zgoda na obecnie trwającą rekrutację.

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny oraz życiorys należy własnoręcznie podpisać.

Kserokopie składanych dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie można wskazać z uwagi, że jest to nowo tworzona jednostka.

VI. Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko pielęgniarki/pielęgniacza w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu”,

- osobiście w kancelarii **Urzędu Miasta w Bieruniu**, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14,
- przesłać pocztą na adres: **Urząd Miasta w Bieruniu**, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14,

Termin dostarczenia zgłoszeń do dnia **26 czerwca 2026 r. do godziny 14.00** (decyduje data wpływu do Urzędu).



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

VII. Dodatkowe informacje i uwagi:

1. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.
2. Oferty nie zawierające niezbędnych dokumentów będą odrzucane bez wzywania do uzupełnienia braków. Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.
3. O zakwalifikowaniu się na rozmowę, jej miejscu i terminie, kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie w terminie do 30 czerwca.
4. Informacja o wynikach postępowania rekrutacyjnego na stanowisko: „Pielęgniarka/Pielęgniarz w Miejskim Żłobku „Erguś” w Bieruniu” będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta w Bieruniu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Miejskiego Żłobka „Erguś” przy ul. Chemików 39, 43-150 Bieruń..



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

ZGODA DLA OBECNIE TRWAJĄCEJ REKRUTACJI

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu obecnej rekrutacji na stanowisko (pielęgniarka/pielęgniarz) w Miejskim Żłobku „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie danych, których konieczność podania nie wynika z przepisów obowiązującego prawa, w tym z Kodeksu pracy oraz z ustawy o pracownikach samorządowych.

ZGODA DLA PRZYSZŁYCH REKRUTACJI

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przyszłych rekrutacji w Miejskim Żłobku „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie danych, których konieczność podania nie wynika z przepisów obowiązującego prawa, w tym z Kodeksu pracy oraz z ustawy o pracownikach samorządowych.

.....
(data i podpis kandydata)

**niepotrzebne skreślić*

Jednocześnie, z uwagi na art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: Rozporządzenie 2016/679, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Żłobek „Erguś” z siedzibą w Bieruniu (43-150), przy ulicy Chemików 39, dalej jako Przedszkole/Administrator;
- 2) w Miejskim Żłobku „Erguś” wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mail iod@apfsolutions.pl lub na przesyłając korespondencję na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko (pielęgniarka/pielęgniarz),

w oparciu o podstawy prawne przetwarzania, tj.:

- art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia 2016/679 (ustawa Kodeks Pracy, ustawa o pracownikach samorządowych);
 - art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679 (zgoda kandydata w przypadku informacji wykraczających poza zakres określony w art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy oraz art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy lub podmioty, działające w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom wspierającym bieżącą działalność Administratora, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia 2016/679;
 - 5) okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie nie dłuższy niż 12 miesięcy od momentu zakończenia rekrutacji oraz 12 miesięcy od momentu wyrażenia zgody w przypadku wyrażenia zgody na przyszłe rekrutacje;
 - 6) posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 Rozporządzenia 2016/679, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679,
 - prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 Rozporządzenia 2016/679, w zakresie danych na które wyraziła/wyraził Pani/Pan zgodę,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem;
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a;
 - 7) jednocześnie nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679, w zakresie przetwarzania danych objętego zgodą oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679, w zakresie przetwarzania danych wynikającego z wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, a także prawo do przenoszenia danych



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUJOWY

w zakresie przetwarzania danych objętego zgodą, z uwagi na fakt, iż dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;

8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:

–wymogiem ustawowym, w przypadku informacji przetwarzanych na podstawie ustawy Kodeks Pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak spełnienia wymogów formalnych, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty,

–dobrowolne w zakresie informacji zbieranych na podstawie zgody;

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUROWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....
3. Dane kontaktowe.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....
.....
.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
.....
.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....
.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y

Zamieszkała/y

Oświadczam, że:

1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
2. Posiadam obywatelstwo polskie/jestem obywatelem Unii Europejskiej/ obywatelem innych państw, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
3. Nie pozbawiono mnie władzy rodzicielskiej oraz moja władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona.
4. Nie zostałem/am zobowiązany/a do wypełniania obowiązku alimentacyjnego*/wypełniam obowiązek alimentacyjny* (w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd).
5. Nie byłem/em karany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. Daję rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi.
7. Nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
8. Nie byłem/em skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za inne przestępstwo umyślne.
9. Nie posiadam przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku.
10. Przyjęłam/em do wiadomości informację o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji, zawarte w ogłoszeniu o naborze.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

* właściwe zaznaczyć



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY